Corigliano-Rossano, 15 maggio 2023

IIS - "F. BRUNO - G. COLOSIMO"
Prot. 0002634 del 15/05/2023
II-2 (Uscita)

AL PERSONALE DOCENTE
AL PERSONALE ATA
ALLA DSGA
AL SITO WEB
AGLI ATTI

OGGETTO: SCRUTINI FINALI AS 2022/2023.

Sono convocati i consigli di classe per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Valutazione finale: scrutini finali AS 2022/2023;
2. Compilazione atti scrutini finali AS 2022/2023.

Gli incontri saranno presieduti dal Dirigente scolastico e si svolgeranno presso la Sede centrale di Via Torrelunga secondo il seguente calendario:

SABATO 10 GIUGNO 2023		**LUNEDÌ 12 GIUGNO 2023**	
5A LC	14:00-15:00	5A ST	8:00-9:00
5A SU	15:00-16:00	5D SA	9:00-10:00
5B SU	16:00-17:00	4A ST	10:00-11:00
5B ST	17:00-18:00	4B ST	11:00-12:00
5C SA	18:00-19:00	4C SA	12:00-13:00
		1E SA	14:00-15:00
		2C ST	15:00-16:00
		1A ST	16:00-17:00
		2A ST	17:00-18:00
		3A ST	18:00-19:00

MARTEDÌ 13 GIUGNO 2023		**MERCOLEDÌ 14 GIUGNO 2023**	
2B ST	8:00-9:00	1B ST	8:00-9:00
2D SA	9:00-10:00	3B ST	9:00-10:00
2C SA	10:00-11:00	1A LC	10:00-11:00
4E SA	11:00-12:00	2A LC	11:00-12:00
4D SA	12:00-13:00	3A LC	12:00-13:00
1C SA	14:00-15:00	4A LC	14:00-15:00
3C SA	15:00-16:00	2B LC	15:00-16:00
3C ST	16:00-17:00	4B LC	16:00-17:00
1D SA	17:00-18:00	1A SU	17:00-18:00
3D SA	18:00-19:00	2A SU	18:00-19:00

GIOVEDÌ 15 GIUGNO 2023	
2B SU	8:00-9:00
3B SU	9:00-10:00
4B SU	10:00-11:00
4A SU	11:00-12:00
3A SU	12:00-13:00

Per la valutazione dell'Educazione Civica, rimandando allo specifico Piano già approvato dalla Scuola, il docente coordinatore di classe, sentiti gli altri docenti interessati all'insegnamento, formulerà proposta di voto.
Si ricorda che nelle operazioni di scrutinio, procedimento amministrativo, il Consiglio di classe è un organo collegiale giudicante perfetto, pertanto esige la presenza di tutti i suoi componenti.

ADEMPIMENTI PROPEDEUTICI AGLI SCRUTINI FINALI

Ciascun docente avrà cura di predisporre tutto quanto possa rendere le operazioni di scrutinio serene e spedite e le valutazioni senza incertezze. Più specificamente:

- consegnare la relazione finale in formato elettronico, tramite la funzione presente sul registro elettronico ARGO ed in formato cartaceo; i docenti delle classi quinte la consegneranno in duplice copia;
- consegnare almeno due copie in formato cartaceo e in originale dei programmi svolti, con le firme di tre studenti e del docente stesso della disciplina;
- controllare la regolare compilazione del registro elettronico con i dati riguardanti alunni, le valutazioni finali del II quadrimestre, i voti, le assenze, la programmazione iniziale e la relazione finale, argomenti delle lezioni ed eventuali schede per il recupero estivo;
- riportare le proposte di voto sul tabellone elettronico, operazione da effettuare con congruo anticipo e comunque entro il giorno precedente gli scrutini;
- formulare esaustivi giudizi per studenti con proposte di voto inferiore alla sufficienza;
- per le classi quinte, formulare giudizi sintetici di valutazione per tutte le studentesse e gli studenti.

I coordinatori di classe dovranno:

- compilare la relazione finale della classe -da consegnare sia in formato digitale che cartaceo-e gli atti propedeutici (prospetto delle assenze, ecc.);
- verificare la correttezza e completezza dei dati del tabellone ed, eventualmente, avvisare i docenti delle discipline interessate;
- formulare giudizi sintetici per la valutazione del comportamento;
- controllare eventuali documenti di deroghe alle assenze, da riunire in una busta contrassegnata dall'anno scolastico e dall'elenco dei documenti contenuti;
- per gli alunni con sospensione del giudizio, stampare la comunicazione presente all'interno della funzione del registro elettronico ARGO, da protocollare e consegnare in segreteria per notificare alle famiglie interessate (da fare successivamente allo scrutinio).

Il calendario potrà subire variazioni in ragione degli impegni istituzionali del personale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Edoardo Giovanni De Simone
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 c. 2 DLgs 39/1993